

**BASES DEL CONCURSO**

jueves 12 marzo 2026

3.42.58 PM

Página 1 / 1

<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:</b>	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ARCHIDONA								
<b>NÚMERO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b>	CERTIFICACIÓN No. 018-2025-GADMA	<b>FECHA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA</b>	14/11/25 0:00						
<b>NÚMERO CERTIFICACIÓN DE QUE EL PUESTO NO ESTE SUJETO A LITIGIO:</b>	MEMORANDO No. GADMA-PS-2025-0460-M	<b>FECHA CERTIFICACIÓN DE LITIGIO:</b>	27/11/25 0:00						
<b>BASE LEGAL:</b> Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos."									
<b>DENOMINACIÓN DEL PUESTO:</b>	PROFESIONAL MUNICIPAL 1		<b>PUESTO:</b>	326176	<b>VACANTES:</b>	1	<b>RMU:</b>	901.00	
<b>INFORME TECNICO N.:</b>	7667	<b>ESTADO IINF. TEC.:</b>	PLANIFICADO	<b>GRUPO OCUPACIONAL:</b>	SERVIDOR PÚBLICO 2			<b>GRADO:</b>	6
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SUBDIRECCIÓN DE TESORERIA		<b>LUGAR:</b>	AV. NAPO Y CENTRO CÍVICO					
<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA:</b>	121.51.01.05-17 ./.								

**REQUERIMIENTOS**

Instrucción	Experiencia	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
TÍTULO: TERCER NIVEL ÁREA DE CONOCIMIENTO: CONTABILIDAD Y AUDITORIA, ECONOMÍA Y FINANZAS  TÍTULO: TECNOLÓGICO SUPERIOR ÁREA DE CONOCIMIENTO: CONTABILIDAD Y AUDITORIA, ECONOMÍA Y FINANZAS  TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR ÁREA DE CONOCIMIENTO: CONTABILIDAD Y AUDITORIA, ECONOMÍA Y FINANZAS	TÍTULO: TERCER NIVEL AÑOS: 1 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE NORMAS DE CONTROL INTERNO, NIIF MANEJO DE SISTEMAS CONTABLES  TÍTULO: TECNOLÓGICO SUPERIOR AÑOS: 2 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE NORMAS DE CONTROL INTERNO, NIIF MANEJO DE SISTEMAS CONTABLES  TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR AÑOS: 3 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE NORMAS DE CONTROL INTERNO, NIIF MANEJO DE SISTEMAS CONTABLES	COMPETENCIA: CONOCIMIENTO DEL ENTORNO ORGANIZACIONAL DESCRIPCIÓN: UTILIZA LAS NORMAS, LA CADENA DE MANDO Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA CUMPLIR CON SUS RESPONSABILIDADES. RESPONDE A LOS REQUERIMIENTOS EXPLÍCITOS.  COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO DESCRIPCIÓN: COOPERA, PARTICIPA ACTIVAMENTE EN EL EQUIPO, APOYA A LAS DECISIONES. REALIZA LA PARTE DEL TRABAJO QUE LE CORRESPONDE. COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO, MANTIENE INFORMADOS A LOS DEMÁS. COMPARTIENDO INFORMACIÓN.  COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO DESCRIPCIÓN: ACTÚA A PARTIR DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES, OFRECIENDO PROPUESTAS ESTANDARIZADAS A SUS DEMANDAS.	- LEE Y COMPRENDE LA INFORMACIÓN SENCILLA QUE SE LE PRESENTA EN FORMA ESCRITA Y REALIZA LAS ACCIONES PERTINENTES QUE INDICAN EL NIVEL DE COMPRESIÓN.  - ESCRIBIR DOCUMENTOS SENCILLOS EN FORMA CLARA Y CONCISA. EJEMPLO (MEMORANDO)  - CLASIFICA DOCUMENTOS PARA SU REGISTRO.